

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY – VÝDEJNY MŠ

Vypracovala:	Jana Bakšiová, vedoucí školní jídelny
Schválil:	Kateřina Bumbalíková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	2. 1. 2022
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	2. 1. 2022

č.j.: ZŠKPO/35/2022

OBECNÁ USTANOVENÍ

Školní stravování je poskytnuto dětem dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) včetně následných změn, doplňků, a dalších právních předpisů souvisejících se školním stravováním. Školní jídelna – výdejna zabezpečuje rovněž stravování zaměstnanců školy.

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem místnosti (třídy MŠ) určené ke stravování dětí a zaměstnanců MŠ.

1. Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců

1.1 Práva strážníků

- dětem se poskytuje školní stravování po dobu jejich pobytu v MŠ
- využívat stravovací služby a informace týkající se školního stravování
- na kvalitní a vyváženou stravu podle zásad racionální výživy
- na kulturní prostředí při stolování
- na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií
- na dostatek času pro konzumaci jídel
- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, právo na život ve zdravém životním prostředí
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanie
- na nenucení ke konzumaci celého vydaného jídla
- strážníci mají právo, aby se s jejich osobními údaji, které poskytnou za účelem školního či závodního stravování, zacházelo co nejbezpečněji a nebyly zneužity k jiným účelům, než k jakým byly školní jídelně poskytnuty

1.2 Povinnosti strážníků

- dodržovat vnitřní řád školní jídelny a stanovená pravidla při stravování
- dodržovat pravidla společenského chování, pravidla stolování a hygieny
- dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo plošně MZd v souvislosti s onemocněním COVID 19.
- nedopouštět se projevů rasismu a šikanování
- plnit pokyny pedagogického dozoru, popřípadě dalších oprávněných osob
- dbát především na čistotu rukou a čistotu oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem
- po skončení konzumace jídla odevzdat použité nádobí, přístroje a tácy na vyhrazené místo

1.3 Práva zákonných zástupců

- na informace týkající se stravování dítěte
- vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo u ředitele školy

1.4 Povinnosti zákonných zástupců

- neprodleně informovat o změně zdravotní způsobilosti a o zdravotních obtížích dítěte vztahujících se ke školnímu stravování
- včas zajistit úhradu stravného, a to formou přímé platby, inkasem nebo bezhotovostním bankovním převodem.
- včas odhlašovat stravu
- zákonní zástupci dětí nemají do školní jídelny (třídy MŠ) v době podávání jídla volný vstup, výjimkou je pouze vyzvednutí jídlonosiče s vydanou stravou pro nemocné dítě
- u dětí se specifickými nároky na stravování doloží lékařskou zprávou a podepíší dohodu o podávání pokrmů

2. Bezpečnost a ochrana zdraví strážníků

- informace, které zákonný zástupce poskytne o svém dítěti - strážníkovi, jsou důvěrné a všichni pracovníci školského zařízení se řídí zákonem číslo 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a Směrnicí ředitele školy o ochraně osobních údajů
- dohled nad dětmi je zajištěn učitelkou po celou dobu pobytu dětí v mateřské škole
- děti jsou povinné chránit své zdraví, zdraví ostatních dětí, pracovníků školy i ostatních strážníků
- děti jsou seznamovány se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny
- děti dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu
- zdravotní indispozici, případný úraz dítěte neprodleně oznámí pedagogickému dozoru

3. Pedagogický dozor

- je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který dbá na bezpečnost dětí, dodržování zásad společenského chování a stolování
- dle potřeby pomáhá dětem s konzumací jídla (dokrmuje), ale do pokrmů na talíři zasahovat nesmí
- pokrm je již vydaný a upravený pověřenou osobou přesně podle potřeb dítěte
- vydává pokyny k zajištění kázně dětí, hygienických a stravovacích návyků,
- organizuje odběr stravy a bezpečnost prostředí, dbá na to, aby po sobě strážníci zanechali čisté stoly a podlahu
- strážníci se mohou v případě potřeby obracet na pedagogický dozor
- poskytne potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného v doprovodu pověřené osoby,
- reguluje osvětlení a větrání
- sleduje odevzdání nádobí, příborů a tácu strážníky
- zamezuje vstupu rodičů dětí do školní jídelny - výdejny

4. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny - výdejny
- projevy šikanování mezi dětmi, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěly jednotlivě děti nebo skupiny dětí vůči jiným dětem nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány.

5. Ochrana majetku

- strážníci mají právo užívat zařízení školní jídelny - výdejny v souvislosti se školním stravováním
- strážníci jsou povinni udržovat vybavení školní jídelny – výdejny v pořádku a nepoškozené
- strážníci okamžitě oznámí pedagogickému dozoru zjištěné závady na majetku školní jídelny- výdejny

6. Zajištění školního stravování

- školní jídelna při přípravě pokrmů postupuje podle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování a ve znění pozdějších předpisů a řídí se platnými výživovými normami a zásadami zdravé výživy.

- vedoucí školní jídelny vyvěšuje jídelníček na nástěnce ve školní jídelně na období nejméně 10 dnů předem

Zároveň je přístupný na školních webových stránkách www.zskuncice.cz.

Změna jídelníčku a alergenů vyhrazena.

- strava je do MŠ dovážena ze ŠJ v termoportech, várnících a uzavíratelných plastových boxech 2x denně.

- výdej stravy ve školní jídelně - výdejně probíhá:

přesnídávka v době od	8:30 hodin	do	9:00 hodin
oběd	od 11:30 hodin	do	12:00 hodin
svačinka	od 14:00 hodin	do	14:30 hodin

- strážníkům je vydávána přesnídávka, oběd tj. polévka, hlavní chod (včetně masa a příloh), nápoj, případně doplněk (salát, dezert, ovoce) a svačina. Po celou dobu je dětem zajištěn pitný režim. Děti nesmí být nuceny ke konzumaci celého vydaného jídla a vracení k dojídaní. Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, strážníci jej neodnášejí z místnosti. Výjimkou je ovoce a balené potraviny.

- V případě nepřítomnosti dítěte nebo nemoci si rodiče mohou 1. den nepřítomnosti stravu vyzvednout do jídelny v MŠ do 12 hodin.

7. Rozsah služeb školní jídelny

- příprava a expedice jídel pro MŠ včetně zajištění pitného režimu
- závodní stravování pro zaměstnance MŠ
- diety, alergie. Školní jídelna a školní jídelna – výdejna neposkytuje stravování v dietním režimu, protože to neumožňuje její materiálně-technické a provozní podmínky. V případě, že dítě trpí alergií na nějakou potravinu, vyžaduje stravovat se s omezeními podle dietního režimu, je nutné potvrzení od lékaře a úzká spolupráce rodiče s vedoucí školní jídelny (případně výdejčí stravy ve školní jídelně – výdejně). Na základě lékařského potvrzení a uzavřené dohody s ředitelem školy je dětem s dietou nebo potravinovými alergiemi umožněno podávat dietní stravu připravenou doma rodiči v mateřské škole. Strava bude uložena podle její povahy v chladničce nebo na jiném určeném místě odděleně od pokrmů připravovaných ve školní jídelně – výdejně. Vše musí být řádně označeno. Za obsah přinášeného „jídelny“ zodpovídá zákonný zástupce dítěte.

8. Výše finančního limitu na školní stravování

Výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů podle vyhláška číslo 107/2005 Sb.

Pro stanovení ceny je rozhodující věk strávnicka, kterého dosáhne během aktuálního školního roku (děti MŠ do 6 let, 7-10 let).

Finanční normativ na nákup potravin pro děti MŠ :

strávnicki do 6 let	přesnídávka	10,- Kč	včetně nápojů
	oběd	25 Kč	
	svačina	10,- Kč	včetně nápojů
strávnicki 7 – 10 let	přesnídávka	10,- Kč	včetně nápojů
	oběd	27,- Kč	
	svačina	10,- Kč	včetně nápojů

9. Závodní stravování

Závodní stravování v naší organizaci se řídí Vyhlášky č. 84/05 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích. Závodní stravování je zajišťované ve vlastním zřízení ŠJ ZŠ a ŠJ MŠ a je poskytováno vlastním zaměstnancům za cenu nákladů na suroviny spotřebované na přípravu hlavního jídla za podmínky, že v daný den odpracoval nejméně 3 hodiny. Nárok na závodní stravování nemá zaměstnanec v případě nemoci či při dovolené. Náklady na provoz hradí organizace z nákladů na svou hlavní činnost.

V naší organizaci platí tento kalkulační vzorec stravování:

Zaměstnanci organizace	Finanční norma	37,- Kč
	Příspěvek z FKSP	17,- Kč
	Cena celkem	20,- Kč

Při neodhlášení stravy v nepřítomnosti dítěte ve škole a nepřítomnosti zaměstnance (např. dovolená, nemoc), budou k nákladům za potraviny účtovány ostatní náklady v celkové výši 35,00 Kč 24,- Kč (mzdové náklady + 11,- Kč věcné náklady). Pro děti v MŠ jsou tyto ostatní náklady v celkové výši 49,- Kč (30,- Kč mzdové náklady + 19,- Kč věcné náklady).

10. Přihlašování a odhlašování obědů

- Přihlášení strávnicků k odběru školního oběda zajišťuje vedoucí školní jídelny. Strávnick (dítě nebo jeho zákonný zástupce) vyplní stravovací přihlášku.
- Strava se odhlašuje do 12 hodin předešlého dne, pouze v pondělí ráno lze do 7 hodin odhlásit stravu na daný den
- Způsoby odhlašování stravy :
 - 1) na www.strava.cz
 - 2) e-mailem na jidelna@zskuncice.cz
 - 3) telefonicky na 556 850 128 nebo i SMS 703 145 899

